Акт проверки № 13

по результатам плановой выборочной выездной проверки
по выполнению муниципального задания
Муниципальным автономным учреждением
«Центр поддержки молодежных инициатив» города Челябинска

г. Челябинск 26.05.2025

Основание осуществления контроля: приказ начальника Управления по делам молодежи Администрации города Челябинска (далее – Управление) от 19.12.2022 № 205 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению», приказ начальника Управления от 02.12.2024 № 193 «Об утверждении плана-графика выездных проверок по выполнению муниципального задания».

Наименование органа, осуществляющего контроль:

Управление по делам молодежи Администрации города Челябинска.

Фамилии, имена, отчества, наименования должностей лиц, проводивших проверку:

1) Колосова О. С., начальник отдела информационно-аналитической и контрольной работы;

2) Лукманова Л. Ш., заместитель начальника Управления по финансовым и экономическим вопросам;

3) Шундеева С. П., начальник отдела по реализации молодежных программ.

Предмет осуществления контроля:

проверка выполнения муниципального задания, утвержденного приказом начальника Управления от 29.12.2023 № 202 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) для МАУ «Центр поддержки молодежных инициатив» города Челябинска на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов».

Проверке подлежат следующие муниципальные услуги (работы):

1) муниципальная услуга «Организация временного трудоустройства»;

2) муниципальная работа «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

3) муниципальная работа «Обеспечение доступа к объектам спорта».

Задачи и цели проверки:

Осуществление контроля за выполнением муниципального задания, в том числе за соответствием фактического объема услуг (работ), оказанных Учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием на 4 квартал 2024 года.

Сроки проведения проверки: 12.05.2025 – 23.05.2025.

Проверяемый период: 4 квартал 2024 года.

Объект осуществления контроля: Муниципальное автономное учреждение «Центр поддержки молодежных инициатив» города Челябинска (далее – Учреждение).

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа истребованных документов:

1) учредительные документы учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

2) регламенты предоставления муниципальных работ (услуг);

3) жалобы (претензии) потребителей на качество оказания муниципальных услуг (работ) (зафиксированные в журнале (книге) обращений);

4) статистические и отчетные данные по результатам оказанных услуг (работ);

1. Общие сведения

Муниципальное автономное учреждение «Центр поддержки молодежных инициатив» города Челябинска. Юридический адрес: 454048, г. Челябинск, улица Либкнехта, д. 9. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом Управления от 29.01.2020 № 12 (изменение № 3).

Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования «город Челябинск» осуществляет Администрация города Челябинска в лице Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска.

Учредителем Учреждения от имени муниципального образования «город Челябинск» является Администрация города Челябинска в лице Управления (далее – Учредитель).

2. Обеспечение Учреждением открытости и доступности информации о своей деятельности

Требования открытости и доступности документов, определенных пунктом 6 Приложения к приказу Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» Учреждением исполнены в полном объеме.

3. Установление достоверности сведений, отраженных в представленных для проверки документах

В муниципальном задании на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, утвержденном начальником Управления от 29.12.2023 № 202, содержатся три муниципальные услуги (работы), которые соответствуют целям и задачам, указанным в учредительных документах Учреждения, а именно:

1) муниципальная услуга «Организация временного трудоустройства»;
2) муниципальная работа «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;
3) муниципальная работа «Обеспечение доступа к объектам спорта».

Муниципальная услуга «Организация временного трудоустройства»

Муниципальным заданием утверждена муниципальная услуга «Организация временного трудоустройства», которая соответствует целям и задачам, указанным в учредительных документах Учреждения.

Муниципальная услуга «Организация временного трудоустройства» реализуется на территории города Челябинска в соответствии с Порядком предоставления муниципальной услуги «Организация временного трудоустройства», утвержденным приказом директора Учреждения от 06.06.2024 № 23/1-ОД «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной работы «Организация временного трудоустройства» (далее – Порядок).

В связи с имеющимися разногласиями в приказе и утвержденном Порядке в наименовании: «муниципальная работа» либо «муниципальная услуга», необходимо привести приказ директора Учреждения об утверждении Порядка в соответствии с приказом начальника Управления по делам молодежи Администрации города Челябинска от 29.12.2023 № 200 «Об утверждении стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ) для МАУ «Центр поддержки молодежных инициатив» города Челябинска на 2024 год и плановый период 2025-2026».

Целями муниципальной услуги являются:

1) временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время;
2) приобщение несовершеннолетних граждан к труду и привитие им трудовых навыков;

3) обеспечение занятости несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время;

4) профилактика безнадзорности, правонарушений и детской преступности;

5) получение несовершеннолетними гражданами опыта самостоятельного трудоустройства и сотрудничества в трудовом коллективе;

6) организация досуга, создание условий для развития лидерских качеств, творческих способностей несовершеннолетних граждан;

7) организация мероприятий, нацеленных на формирование и обеспечение деятельности трудовых отрядов детей и молодежи в городе Челябинске.

Информация о формировании трудовых отрядов детей и молодежи (далее – трудовые отряды) размещена на официальном сайте Управления https://udmchel.ru в разделе «МАУ ЦПМИ», «Трудоустройство подростков», cpmi74.ru.

В соответствии с пунктом 7 Порядка заявителем на получение муниципальной услуги может быть несовершеннолетний гражданин Российской Федерации, который на дату заключения срочного трудового договора достиг возраста 14 лет и не достиг возраста 18 лет, обучающийся и (или) являющийся воспитанником общеобразовательной организации города Челябинска, образовательной организации города Челябинска, в которой предоставляется дополнительное образование детей, организации города Челябинска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, города Челябинска (далее – заявитель).

Муниципальная услуга предоставляется путем предоставления возможности участия в деятельности трудовых отрядов.

В соответствии с пунктом 10 Положения об организации мероприятий по формированию и деятельности трудовых отрядов детей и молодежи в городе Челябинске, утвержденного решением Челябинской городской Думы от 25.04.2017 № 30/30, трудовые отряды формируются на базе общеобразовательных организаций города Челябинска, образовательных организаций города Челябинска, в которых предоставляется дополнительное образование детям, организаций города Челябинска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, города Челябинска, студенческих отрядов, осуществляющих свою деятельность на территории города Челябинска и включенных в федеральный или региональный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой.

В соответствии с утвержденным муниципальным заданием на 4 квартал 2024 года численность граждан, получивших муниципальную услугу по временному трудоустройству, должна составлять 100 человек.

В 4 квартале 2024 года отказов общеобразовательным организациям в формировании трудовых отрядов не зафиксировано.

Отказов заявителям в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренными Порядком, не зафиксировано.

Возможность участия в деятельности трудового отряда предоставляется путем трудоустройства потребителя в Учреждение по срочному трудовому договору в должности «подсобный рабочий».

Муниципальная услуга предоставляется в течение срока действия срочного трудового договора, заключенного Учреждением с потребителем на период осенних каникул.

В соответствии с условиями срочного трудового договора, потребителю устанавливается пятидневная рабочая неделя (с понедельника по пятницу) и продолжительность ежедневной работы 2 часа в день.

В соответствии с Порядком оплата труда потребителя производится Учреждением за фактически выполненную работу, пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки.

При выборочной проверке срочных трудовых договоров, заключенных между Учреждением и заявителем в 4 квартале 2024 года, установлено, что в раздел оплаты труда включается должностной оклад и выплата компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент). Иных условий, влияющих на уровень оплаты труда, предусмотренных срочным трудовым договором, не установлено.

Согласно пункту 29 срочного трудового договора, утвержденного Порядком, работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за три календарных дня до увольнения о прекращении срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

В соответствии со статьей 79 Трудового Кодекса Российской Федерации: «срочный трудовой договор прекращается с истечением срока его действия. О прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за три календарных дня до увольнения, за исключением случаев, когда истекает срок действия срочного трудового договора, заключенного на время исполнения обязанностей отсутствующего работника.».

При анализе личных дел, представленных Учреждением, установлено отсутствие уведомлений работников о прекращении срочных трудовых договоров.

При проведении проверки муниципальной услуги выявлено, что в проверяемый период трудоустроено 99 человек. Отклонение по трудоустройству несовершеннолетних в 4 квартале 2024 года в сторону уменьшения на 1 человека, не повлияло на выполнение муниципального задания по итогам 2024 года (план – 1600 человек, трудоустроено – 1600 человек).

Отклонение в показателях объема «Численность граждан, получивших муниципальную услугу по временному трудоустройству» возможно не более 24 человек от планового значения показателя.

Таким образом, количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан соответствует значениям показателей «Численность граждан получивших муниципальную услугу по временному трудоустройству», установленному муниципальным заданием

С целью проверки достоверности показателя качества муниципальной услуги «Доля потребителей муниципальной услуги, посещающих рабочие места, процент», проверены табели учета рабочего времени потребителей для выявления случаев отсутствия на рабочем месте. В ходе проверки не установлены случаи невыхода на работу без уважительных причин.

Согласно данным журнала учета персонала в 4 квартале 2024 года было сформировано 10 трудовых отрядов.

Жалобы на сотрудников Учреждения, оказывающих муниципальную услугу, а также повторных обращений граждан о трудоустройстве в 4 квартале 2024 года не поступали.

Муниципальная работа «Организация досуга детей, подростков и молодежи»

Муниципальным заданием Учреждения утверждена муниципальная работа «Организация досуга детей, подростков и молодежи», которая соответствует целям и задачам, указанным в учредительных документах Учреждения.

Муниципальная работа «Организация досуга детей, подростков и молодежи» реализуется на территории города Челябинска в соответствии с Порядком предоставления

муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи», утвержденного приказом директора Учреждения от 26.03.2020 № 15/Д-ОД «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» (далее – Порядок предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»).

В соответствии с пунктом 15 Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» досуговые мероприятия для каждой группы проводятся в соответствии с графиком проведения досуговых мероприятий, преимущественно, с периодичностью два раза в неделю с интервалом между мероприятиями не менее, чем 1 день, в соответствии с графиком проведения досуговых мероприятий.

Согласно пункту 42 Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» график утверждается руководителем Учреждения.

В соответствии с пунктом 78 Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» посещаемость досуговых мероприятий фиксируется специалистом Учреждения в журнале (листе) регистрации участников досуговых мероприятий.

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

1) график проведения досуговых мероприятий на период с 01.10.2024 по 24.12.2024;

2) журналы регистрации участников мероприятий, проводимых в целях исполнения муниципального задания (октябрь, ноябрь, декабрь 2024 год);

3) приказы Учреждения в рамках предоставления муниципальной работы;

4) отчеты о выполнении муниципального задания за 4 квартал 2024 года (за октябрь, ноябрь, декабрь);

5) заявления, согласия на обработку персональных данных, медицинские справки.

Согласно пункту 61.1 Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» Учреждением в начале каждого календарного года, но не позднее дня фактического предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи», издается приказ о предоставлении потребителям муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» на период с января по май (июнь), с сентября по декабрь текущего года. Приказ содержит сведения о пролонгации ранее принятого решения о предоставлении потребителю муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» (повторная подача документов не требуется).

Учреждением предоставлен приказ от 09.01.2023 № 01-ОД «О пролонгации ранее принятого решения о предоставлении муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи».

Данный приказ не в полной мере соответствует требованиям Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» (не указаны реквизиты приказа Учреждения, в соответствии с которым предоставляется муниципальная работа и в соответствии с которым издается приказ; необходимо дополнить приказ пунктом, содержащим информацию о доведении до заявителя решения Учреждения о предоставлении муниципальной работы в течение 3 рабочих дней (согласно пункту 64 Порядка предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»).

Учреждением представлены следующие приказы «О предоставлении муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» за 4 квартал 2024 года:

1) приказ от 01.10.2024 № 55-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

2) приказ от 02.10.2024 № 56-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

3) приказ от 03.10.2024 № 57-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

4) приказ от 09.10.2024 № 58-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

5) приказ от 16.10.2024 № 58/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

6) приказ от 05.11.2024 № 62-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

7) приказ от 06.11.2024 № 63-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

8) приказ от 11.11.2024 № 64-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

9) приказ от 12.11.2024 № 65-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

10) приказ от 21.11.2024 № 65/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

11) приказ от 26.11.2024 № 68-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

12) приказ от 03.12.2024 № 70-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

13) приказ от 09.12.2024 № 71/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи».

14) приказ от 18.12.2024 № 73/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

15) приказ от 10.09.2024 № 45-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

16) приказ от 30.09.2024 № 54-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

17) приказ от 11.09.2024 № 46-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

18) приказ от 18.09.2024 № 50-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

19) приказ от 25.09.2024 № 53-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

20) приказ от 24.09.2024 № 52-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

21) приказ от 23.09.2024 № 50/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

22) приказ от 17.09.2024 № 49/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

23) приказ от 12.09.2024 № 47/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»;

24) приказ от 09.09.2024 № 44/1-ОД «О предоставлении в 3 и 4 квартале 2024 года муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи».

Данные приказы не в полной мере соответствуют требованиям Порядка предоставления муниципальной работы (необходимо дополнить приказ пунктом, содержащим информацию о доведении до заявителя решения Учреждения о предоставлении муниципальной работы в течение 3 рабочих дней (согласно пункту 64 Порядка

предоставления муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи»).

Согласно муниципальному заданию планируемый результат выполнения работы в 4 квартале 2024 года составляет 220 мероприятий.

Отклонения от установленных показателей объема выполнения муниципальной работы возможны не более чем на 15 единиц (при наличии оснований, предусмотренных муниципальным заданием).

По итогам рассмотрения вышеуказанных документов выявлено, что количество мероприятий, фактически проведенных в 4 квартале 2024 года, составляет 220.

Планируемый результат за 4 квартал 2024 года муниципального задания соответствует фактическому количеству мероприятий, проведенных в 4 квартале 2024 года.

Муниципальная работа
«Обеспечение доступа к объектам спорта»

В муниципальном задании на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, утвержденном приказом начальника Управления от 29.12.2023 № 202, содержится муниципальная работа «Обеспечение доступа к объектам спорта», которая соответствует целям и задачам, указанным в учредительных документах Учреждения.

Порядок предоставления муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» утвержден приказом директора Учреждения от 25.08.2021 № 30-ОД «О внесении изменений в Порядок предоставления муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта».

Целями муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» являются:

1) организация свободного времени, спорта, разумного досуга и отдыха детей и молодежи;

2) создание условий для самосовершенствования детей и молодежи;

3) создание условий для массового отдыха, спорта и досуга;

4) обеспечение надлежащего состояния технических, спортивных объектов, в том числе игрового оборудования, досуговых площадок, малых форм;

5) обеспечение общественного порядка;

6) организация по реализации проектов развития и созданию новых спортивных площадок и сооружений, благоустройству, реконструкции, освещению, озеленении территории.

Разделом 2 Порядка предоставления муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» установлено:

– потребителем муниципальной работы является лицо, находящееся на территории места предоставления муниципальной работы с целью получения результата муниципальной работы. Место предоставлении муниципальной работы: 454079, г. Челябинск, ул. Зальцмана, д. 14-А (открытая территория) (далее – территория предоставления муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»);

– потребителем муниципальной работы не является лицо, находящееся на территории места предоставления муниципальной работы без цели получения результата муниципальной работы (в том числе случайный прохожий);

– от имени несовершеннолетнего потребителя выступает его законный представитель (далее – законный представитель): мать, отец, опекун, попечитель; иные лица могут выступать в качестве законного представителя при условии наличия и предъявления соответствующей нотариально заверенной доверенности.

Согласно пункту 11 Порядка предоставления муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» муниципальная работа предоставляется в форме предоставления доступа (возможности пользования) к объектам спорта и объектам благоустройства, расположенным на территории места предоставления муниципальной работы, в том числе:

1) футбольное поле;
2) волейбольная площадка (спортплощадка большая);
3) площадка для воркаута (в составе спортплощадки малой);
4) уличные тренажеры (в составе спортплощадки малой);
5) детская площадка;
6) сквер;
8) беговая дорожка (в составе асфальтного проезда).

При предоставлении муниципальной работы Учреждение обеспечивает уборку территории места предоставления муниципальной работы, надлежащее техническое состояние объектов спорта и объектов благоустройства, общественный порядок.

Согласно муниципальному заданию планируемый результат выполнения работы в 4 квартале 2024 года составляет 1288 часов.

Отклонения от установленных показателей объема выполнения муниципальной работы возможны не более чем на 70 часов (при наличии оснований, предусмотренных муниципальным заданием).

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

1) отчеты о выполнении муниципального задания за 4 квартал 2024 года (за октябрь, ноябрь, декабрь).

При изучении отчетов о выполнении муниципального задания за 4 квартал 2024 года (за октябрь, ноябрь, декабрь) было установлено, что в отчетах «Количество дней/часов предоставления доступа к объектам спорта» указано за октябрь 31 день/434 часа, ноябрь – 30 дней/ 420 часов, декабрь – 31 день/434 часов.

По итогам рассмотрения вышеуказанных документов выявлено, что количество часов, фактически проведенных в 4 квартале 2024 года, составляет 1288.

Планируемый результат за 4 квартал 2024 года муниципального задания соответствует фактическому количеству мероприятий, проведенных в 4 квартале 2024 года.

4. Выводы

В ходе проведенного контрольного мероприятия выполнения муниципального задания, фактический объем услуг (работ), оказанных Учреждением в 4 квартале 2024 года, соответствует плановым значениям, установленным муниципальным заданием, с учетом допустимых отклонений.

Учреждению необходимо:

1) исправить выявленные недостатки в оформлении и подготовке документов в рамках муниципальной услуги «Организация временного трудоустройства»:

- уведомлять несовершеннолетних в установленном законодательством порядке о расторжении срочного трудового договора – постоянно при оформлении расторжении срочного трудового договора;
- особое внимание уделить предоставляемым медицинским справкам;
- обращать внимание на грамотность заполнения и правильность оформления предоставляемых документов несовершеннолетних при трудоустройстве – постоянно;
- контролировать качество заполнения документов представителями трудовых отрядов – постоянно;

2) контролировать учет количественных показателей, отраженных в отчетах по выполнению муниципального задания ответственными сотрудниками – постоянно;

3) предоставить в Управление информацию об устранении выявленных недостатков в срок до 10.06.2025.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах.

Начальник Управления Н. В. Хенкина

Заместитель начальника Управления
по финансовым и экономическим вопросам Л. Ш. Лукманова

Начальник отдела информационно-аналитической
и контрольной работы О. С. Колосова

Начальник отдела
по реализации молодежных программ С. П. Шундеева

Акт получен:

Директор _____ Хакимуллин В.К. 26.05.2025

(должность) (подпись) (ФИО) (дата)